

Nom assignatura :DISSENY I EMPRESA

Nombre asignatura: DISEÑO Y EMPRESA

GUÍA DOCENTE

1_ Dades d'identificació de l'assignatura

1_ Datos de identificación de la asignatura

Especialitat <i>Especialidad</i>	DISSENY DE PRODUCTO DISEÑO DE PRODUCTO				
Departament <i>Departamento</i>	Ciencias Sociales y Legislación aplicados al Diseño				
Crèdits ECTS <i>Créditos ECTS</i>	4	Curs <i>Curso</i>	1º	Semestre <i>Semestre</i>	1º
Tipus d'assignatura <i>Tipo de asignatura</i>	BÁSICA				
Llengua d'impartició <i>Lengua de impartición</i>	Castellano / Valenciano				

2_ Objectius generals i contribució de l'assignatura al perfil professional de la titulació

2_ Objetivos generales y contribución de la asignatura al perfil profesional de la titulación

El Diseño es factor determinante en la gestión global de la empresa para optimizar recursos, señalar diferencias y posicionamientos que posibilitan el aumento de competitividad.

Con la asignatura de Diseño y Empresa el profesional del diseño de producto se introduce en el mundo empresarial. Esta parte de su actividad profesional es esencial para el buen desarrollo de su labor.

El diseñador ha pasado de ser un mero artista a, en la actualidad, ser un profesional de reconocido prestigio y orientado al ámbito empresarial. Se constituyen normalmente en autónomos o pequeñas empresas para ejercer su actividad profesional.

Con la materia de Diseño y Empresa se enseñan al profesional los aspectos básicos del ámbito empresarial y mercantil: desde el inicio de su actividad, los apartados a tener en cuenta en un plan de empresa, hasta el desarrollo real de su actividad mediante la constitución de su empresa.

La materia de Diseño y Empresa centra la idea empresarial del diseñador, la desarrolla, explica todos sus apartados técnicos y funcionales y culmina con la constitución formal de la empresa. Todo ello sin perjuicio del desarrollo de parte de dichos contenidos a través de materias propias de la especialidad y que se imparten en próximos cursos: Cultura del Diseño, Gestión del Diseño y Marketing y Comunicación.

3_ Coneiximents previs

3_ Conocimientos previos

Fundamentos de gestión, organización y economía. Al tratarse de una asignatura de primer curso no tiene precedentes dentro de los estudios superiores y sólo aquellos alumnos-as que hayan cursado el bachillerato en humanidades-ciencias sociales han adquirido conocimientos básicos sobre economía.

Sin embargo, sirve de complemento a asignaturas propias tanto del segundo curso (Cultura del Diseño), como del tercer curso (Gestión y Marketing), así como elemento básico en todos los proyectos de estos estudios.

4_ Competències de l'assignatura

4_ Competencias de la asignatura

CG	- CG13. Conocer el contexto económico, social y cultural en que tiene lugar el diseño. - CG18. Optimizar la utilización de los recursos necesarios para alcanzar los objetivos previstos.
----	---

	CG22. Analizar, evaluar y verificar la viabilidad productiva de los proyectos, desde criterios de innovación formal, gestión empresarial y demandas de mercado.
CE	- CE13. Conocer el marco económico y organizativo en el que se desarrolla la actividad empresarial del Diseño de producto . - CE14. Comprender el marco legal y reglamentario que regula la actividad profesional, la seguridad y salud laboral y la propiedad intelectual e industrial.
CT	- CT1. Organizar y planificar el trabajo de forma eficiente y motivadora. - CT3. Solucionar problemas y tomar decisiones que respondan a los objetivos del trabajo que se realiza. - CT10. Liderar y gestionar grupos de trabajo. - CT15. Trabajar de forma autónoma y valorar la importancia de la iniciativa y el espíritu emprendedor en el ejercicio profesional.

5_ Resultat d'aprenentatge

5_ Resultados de aprendizaje

Resultats d'aprenentatge Resultados de aprendizaje	Competències relacionades Competencias relacionadas
- Identificar las características relevantes en el contexto económico, social y cultural en que tiene lugar el diseño. - Utilizar los recursos (humanos, financieros, técnicos y de conocimiento) necesarios para alcanzar los objetivos previstos. - Demostrar habilidades de liderazgo así como de carácter emprendedor para la organización y planificación de actividades del entorno profesional. - Gestionar las actividades fundamentales de la actividad profesional a través de sus trámites y documentación básica.	CG13, CE13 CG18 CE14 CE14

Resultats d'aprenentatge <i>Resultados de aprendizaje</i>	Competències relacionades <i>Competencias relacionadas</i>
5.Dominar la metodologia per plantejar objectius viables así como para desarrollar y evaluar planes de actuación para lograrlos.	CG18, CG22, CE13, CE14.
6.Dominar la metodologia de toma de decisiones para administrar recursos disponibles escasos y para adaptarse a las demandas del mercado.	CG18, CG22,CE13, CE14

6_ Activitats formatives

6 _ Actividades formativas

6.1. Activitats de treball presencials 6.1. Actividades de trabajo presencial			
ACTIVITATS <i>ACTIVIDADES</i>	METODOLOGIA D'ENSENYANÇA-APRENENTATGE <i>METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE</i>	RELACIÓ AMB RESULTATS D'APRENENTATGE <i>RELACIÓN CON LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE</i>	VOLUM TREBALL (Nº HORES O ECTS) <i>VOLUMEN TRABAJO (Nº HORAS O ECTS)</i>
Clases presencial <i>Clases presencial</i>	Exposició de continguts per part del professor o en seminaris, anàlisi de competències, explicació i demostració de capacitats, habilitats i coneixements en l'aula. Exposición de contenidos por parte del profesor o en seminarios, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula.	Assimilació per part de l'alumnat dels coneixements teòrics Asimilación por parte del alumnado de los conocimientos teóricos	26 hores 26 horas
Clases pràctiques <i>Clases prácticas</i>	Sessions de treball en grup supervisades pel professor. Estudi de casos, projectes, tallers, problemes, estudi de camp, aula d'informàtica, laboratori, visites a exposicions/concerts/representacions/ audicions..., cerca de dades, biblioteques, en Internet, etc. Construcció significativa del coneixement a través de la interacció i activitat de l'alumne. Sesiones de trabajo grupal en grupos supervisadas por el profesor. Estudio de casos, proyectos, talleres, problemas, estudio de campo, aula de informática, laboratorio, visitas a exposiciones/conciertos/representaciones/audiciones..., búsqueda de datos, bibliotecas, en Internet, etc. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno.	Aplicació dels coneixements teòrics al desenvolupament professional del dissenyador Aplicación de los conocimientos teóricos al desarrollo profesional del diseñador	10 hores 10 horas
Exposició treball en grup <i>Exposición trabajo en</i>	Aplicació de coneixements interdisciplinaris.	Coordinació amb la	2 hores

<i>grupo</i>	Aplicación de conocimientos interdisciplinares.	resta del professorat i matèries. Coordinación con el resto del profesorado y materias.	2 horas
Tutoria <i>Tutoría</i>	Atenció personalitzada i en grup reduït. Període d'instrucció i/o orientació realitzat per un tutor/a amb l'objectiu de revisar i discutir els materials i temes presentats en les classes, seminaris, tallers, lectures, realització de treballs, projectes, etc.	Personalitzar la docència i adaptació o ampliació de les competències del curs	8 hores
	Atención personalizada y en pequeño grupo. Periodo de instrucción y/o orientación realizado por un tutor/a con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas presentados en las clases, seminarios, talleres, lecturas, realización de trabajos, proyectos, etc.	Personalizar la docencia y adaptación o ampliación de las competencias del curso	8 horas
Avaluació <i>Evaluación</i>	Conjunt de proves (audicions, orals i/o escrites) empleades en l'avaluació inicial, formativa o additiva de l'alumne.	Comprovació dels resultats del procés d'ensenyança-aprenentatge	4 hores
	Conjunto de pruebas (audiciones, orales y/o escritas) empleadas en la evaluación inicial, formativa o aditiva del alumno.	Comprobación de los resultados del proceso de enseñanza-aprendizaje	4 horas
SUBTOTAL			50 horas

6.1. Activitats de treball autònom

6.1. Actividades de trabajo autónomo

ACTIVITATS ACTIVIDADES	METODOLOGIA D'ENSENYANÇA-APRENENTATGE METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE	RELACIÓ AMB RESULTATS D'APRENENTATGE RELACIÓN CON LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE	VOLUM TREBALL (Nº HORES O ECTS) VOLUMEN TRABAJO (Nº HORAS O ECTS)
Treball autònom <i>Trabajo autónomo</i>	Estudi de l'alumne/a: preparació i pràctica individual de lectures, textos, interpretacions, assajos, resolució de problemes, projectes, seminaris, tallers, treballs, memòries,... per a exposar, interpretar o entregar durant les classes teòriques, classes pràctiques i/o tutories de grup reduït.	Desenrotllament del treball autònom per part de l'alumnat.	31 hores
	Estudio del alumno/a: preparación y práctica individual de lecturas, textos, interpretaciones, ensayos, resolución de problemas, proyectos, seminarios, talleres, trabajos, memorias,... para exponer, interpretar o entregar durante las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo.	Desarrollo del trabajo autónomo por parte del alumnado.	31 horas

Estudi pràctic <i>Estudio práctico</i>	Preparació en grup de lectures, textos, interpretacions, assajos, resolució de problemes, projectes, seminaris, tallers, treballs, memòries,... per a exposar, interpretar o entregar durant les classes teòriques, classes pràctiques i/o tutories de grup reduït.	Desenrotllament de la resolució de problemes per part de l'alumne de manera individual	15 hores
	Preparación en grupo de lecturas, textos, interpretaciones, ensayos, resolución de problemas, proyectos, seminarios, talleres, trabajos, memorias,... para exponer, interpretar o entregar durante las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo.	Desarrollo de la resolución de problemas por parte del alumno de manera individual	15 horas
Activitats complementàries <i>Actividades complementarias</i>	Preparació i assistència a activitats complementàries com tallers, exposicions, concerts, representacions, congressos, conferències,...	Acostament dels alumnes a la societat i als diferents esdeveniments socials que es produïsquen	4 hores
	Preparación y asistencia a actividades complementarias como talleres, exposiciones, conciertos, representaciones, congresos, conferencias,...	Acercamiento de los alumnos a la sociedad y a los distintos eventos sociales que se produzcan	4 horas
SUBTOTAL			50 horas
TOTAL			100 horas

7_ Continguts de l'assignatura

7 _ Contenidos de la asignatura

BLOQUE 1.- LA EMPRESA; DE LA IDEACIÓN A LA PUESTA EN MARCHA.

UD 1.- LA EMPRESA, EL ENTORNO Y EL MERCADO.

1. Concepto y ámbito de actuación de la empresa.
2. Clasificación de las empresas.
4. La cultura emprendedora. La idea empresarial.
5. El entorno de la empresa.
 - 5.1. Microentorno. Proveedores, distribuidores, instituciones económicas y competencia.
 - 5.2. Macroentorno. Político-Legal, demográfico, socio-cultural, económico, tecnológico y medioambiental.

UD 2.- FORMA JURÍDICA Y PROCESO DE CREACIÓN DE EMPRESAS.

1. Las formas jurídicas de las empresas. Criterios para su elección.
2. Principales formas jurídicas.
 - 2.1. El profesional autónomo o empresario individual.
 - 2.2. La comunidad de bienes.
 - 2.3. Las sociedades mercantiles: sociedad limitada, sociedad anónima.
3. Otras formas empresariales.
4. Trámites para la puesta en marcha de la empresa de diseño:
 - 4.1. Empresario individual.
 - 4.2. Colectividades sin personalidad jurídica.
 - 4.3. Sociedades Mercantiles.
 - 4.4. Sociedades Mercantiles Especiales.

BLOQUE 2.- MARCO ORGANIZATIVO Y ECONÓMICO DE LA EMPRESA DE DISEÑO.

UD 3.- ÁREAS FUNCIONALES.

1. El ciclo de producción y económico de las empresas.
2. Áreas Funcionales básicas de la empresa.
3. Función de dirección.
 - 3.1. Función de organización. El organigrama, tipos de estructuras organizativas y cultura empresarial.
4. La función productiva. Dirección de Producción. Planteamiento General.
 - 4.1. La tecnología.
 - 4.2. La función de producción. Productividad. Factores productivos de la empresa.
 - 4.3. La gestión de la producción.
5. Administración y Finanzas.
 - 5.1. La función financiera: inversión y financiación.
6. Introducción básica al marketing estratégico y al marketing mix.

7. Decisiones estratégicas: actividad principal, dimensión y localización.

8. Las necesidades. La pirámide de Maslow.

UD 4.-LA EMPRESA Y LAS RELACIONES LABORALES.

1. El contrato de trabajo.

1. Evolución histórica y concepto.
2. Tipos de contrato de trabajo.
3. Características comunes y extinción del contrato de trabajo.
4. Modificación, suspensión y extinción del contrato de trabajo.

UD 5.- LEGISLACIÓN DE LA ACTIVIDAD EMPRESARIAL.

1. La empresa e internet: registro web y comercio electrónico.
2. Breve introducción a la Propiedad intelectual e industrial.
3. La Ley de Protección de datos.
4. La Ley de Competencia Desleal.
5. La Protección de los Derechos de imagen.

UD 6.- FUNDAMENTOS DE ECONOMÍA.

1. La ciencia económica. Problemas económicos básicos y sistemas económicos.
 - 1.1. La satisfacción de las necesidades.
 - 1.2. La escasez de recursos y el uso alternativo de bienes.
 - 1.3. El coste de oportunidad.
2. Los factores y las posibilidades de producción.
3. La demanda.
4. La oferta.
5. Funcionamiento de los mercados de bienes y de factores. El Flujo Circular de la Renta.

8_ Sistema d'avaluació i qualificació

8 _ Sistema de evaluación y calificación

Aspectes generals *Aspectos generales*

La matrícula en cualquier asignatura está limitada a cuatro convocatorias.

En cada curso académico tendrán lugar dos convocatorias por asignatura, primera y segunda convocatoria respectivamente.

La directora o el director del centro podrá autorizar, a petición del estudiante, con carácter excepcional y por causas objetivas debidamente justificadas, como por ejemplo enfermedad grave o cualquier otra causa de fuerza mayor, la renuncia a una convocatoria por curso académico.

La directora o director de los centros superiores podrá autorizar, a petición del estudiante, con carácter excepcional y por causas objetivas debidamente justificadas, como por ejemplo enfermedad grave o cualquier otra causa de fuerza mayor, una nueva y única convocatoria. En caso de resolución negativa, se podrá recurrir en alzada ante la Dirección del ISEACV.

El alumnado que no supere la asignatura optativa correspondiente deberá acogerse a la oferta de asignaturas optativas del curso siguiente.

Se entiende que el alumnado ha perdido la evaluación continua cuando incumple el mínimo requerido de asistencia, que será igual o superior al 80% del porcentaje total de presencialidad previsto en los respectivos planes de estudio.

Cada profesor/a que imparte esta asignatura, redactará un documento denominado *Aplicación de la guía docente* en el que se especifican más detalladamente las actividades formativas, metodología, temporalización, criterios e instrumentos de calificación, sistemas de recuperación y, en su caso, medidas de apoyo no curriculares para deportistas de élite, personal técnico, entrenador, personal arbitral y juez de élite y las adaptaciones no curriculares para el alumnado con necesidades educativas específicas reconocidas.

La *Aplicación de la guía docente* se hará pública a los estudiantes al inicio de cada curso escolar.

La evaluación del proceso de aprendizaje del estudiante se basará en el grado y nivel de adquisición y consolidación de las competencias transversales, generales y específicas definidas en esta asignatura.

Las calificaciones de cada convocatoria se expresarán del 0 al 10, como No Presentado o como Matrícula de honor.

La condición de “no presentado” consume convocatoria.

La mención de “Matrícula de honor” podrá ser otorgada a quienes hayan obtenido una calificación igual o superior a 9,0. Su número no podrá exceder del 5% de las personas matriculadas en una asignatura en el correspondiente curso académico, salvo que el número de estudiantes sea inferior a 20, en cuyo caso se podrá conceder una sola matrícula de honor.

El alumnado podrá consultar sus calificaciones a través de ARTIC en las fechas especificadas en los calendarios de evaluación de cada convocatoria.

Además de estos aspectos generales, se atenderá a lo dispuesto en las instrucciones de inicio de cada curso académico que se publican en la web del ISEACV.

1ª Convocatòria: alumnat amb avaluació contínua
1ª Convocatoria ordinaria: alumnado con evaluación continua

Instrumento de evaluación	Resultados de aprendizaje evaluados	Porcentaje otorgado
• Pruebas escritas.	Asimilación y comprensión de los temas propuestos.	70%
• Realización de trabajos (Plan de empresa)	Saber llevar a la práctica los contenidos de los distintos temas.	20%
• Participación en clase y realización de ejercicios en el aula.	Observación directa de los alumnos y comprobación del grado de implicación de los alumnos en los temas propuestos.	10%

1ª Convocatòria: alumnat amb pèrdua d'avaluació contínua
1ª Convocatoria: alumnado con pérdida de evaluación continua

Instrumento de evaluación	Resultados de aprendizaje evaluados	Porcentaje otorgado
• Pruebas escritas.	Asimilación y comprensión de los temas propuestos.	70%
• Realización de trabajos (Plan de empresa)	Saber llevar a la práctica los contenidos de los distintos temas.	30%

2ª CONVOCATÒRIA: sistema de recuperació
2ª CONVOCATORIA: Sistema de recuperación

Mismo que en convocatoria ordinaria.

Reclamació de qualificacions
Reclamación de calificaciones

Si una vez efectuadas por el profesor/a las aclaraciones solicitadas, a la vista de las pruebas y otros medios que le sirvieran como elementos de juicio para calificar, se mantiene la reclamación, esta se presentará mediante escrito motivado dirigido a la dirección del centro dentro del plazo de reclamaciones de la convocatoria establecido en el calendario de evaluación.

La directora o el director tendrá que emitir y notificar resolución en el plazo de cinco días desde la recepción de la reclamación, a la vista del informe redactado por una comisión que convocará a tal efecto.

Contra la resolución de la directora o el director se podrá interponer recurso de alzada ante la Dirección del ISEACV en el plazo de un mes a contar a partir del día siguiente del día en que tenga lugar la notificación o publicación del acto.

8_ Bibliografía

8 _Bibliografía

Bibliografía básica.

- Mochón, F. "Principios de Economía" (2005). Ed. McGraw Hill.
- Management del Diseño. Estrategia, proceso y práctica de la gestión del diseño, Best Kathryn, Ed. PARRAMÓN EDICIONES.
- "Cómo crear y hacer funcionar una empresa: conceptos e instrumentos". 8ª Ed. (2010) Gil Estallo, M.A. y Giner de la Fuente, F. Ed. ESIC,
- "Cómo crear y hacer funcionar una empresa: Casos prácticos". 2ª Ed. (1996) Gil Estallo, M.A. y Giner de la Fuente, F. Ed. ESIC.
- "El libro del emprendedor: Cómo crear tu empresa y convertirte en tu propio jefe". 2ª Ed. (2005) Puchol, Luis. Ed. Díaz de Santos.

Bibliografía complementaria.

"Apuntes de Derecho Mercantil". Bercovitz Rodriguez-Cano, Alberto (2007). Thomson Aranzadi

"El Valor del Diseño". ADCV

"Tu carrera como freelance" Michael Fleishman (2004) Ed. Divine Egg.

Castellanos, Aurora y otros, Administración, gestión y comercialización en la pequeña empresa, Madrid, Editorial Editex, 2003.

° Claver Cortés, Enrique. Manual de administración de empresas. Civitas, 2007.

° García Manjón, Juan Vicente. Gestión de la innovación empresarial.

Claves para ser una empresa innovadora. Editorial Netbiblo, 2010.

° Pinilla Más, Francisco Manuel y otros, Proyecto Empresarial, McGrawHill,

2007.

° Peris, Javier y otros, El Valor del Diseño, Valencia, ADCV, 2000.

9_ Control de modificaciones

9 _Control de modificaciones

Revisión	Modificación	Fecha
0	Generación del documento según la plantilla <i>Guía docente</i> establecida en el procedimiento <i>PROGRAMAS FORMATIVOS. Control, revisión y actualización de los programas formativos</i> del Sistema de Aseguramiento Interno de la Calidad.	17/07/2025

Elaborado, revisado y aprobado en el Departamento de Ciencias Sociales y Legislación aplicados al Diseño