

Tipografia

Tipografía

GUÍA DOCENTE

1_ Dades d'identificació de l'assignatura

1_ Datos de identificación de la asignatura

Especialitat <i>Especialidad</i>	Diseño Gráfico				
Departament <i>Departamento</i>	Proyectos e Investigación				
Crèdits ECTS <i>Créditos ECTS</i>	6	Curs <i>Curso</i>	1º	Semestre <i>Semestre</i>	1
Tipus d'assignatura <i>Tipo de asignatura</i>	Obligatoria				
Llengua d'impartició <i>Lengua de impartición</i>	Castellano / Valenciano				

2_ Objectius generals i contribució de l'assignatura al perfil professional de la titulació

2_ Objetivos generales y contribución de la asignatura al perfil profesional de la titulación

Los diseñadores/as son creadores/as cuya actividad tiene por objeto la utilización del lenguaje gráfico para generar mensajes y comunicar contenidos de naturaleza diversa con diferentes medios y para los distintos canales de comunicación.

La asignatura de Tipografía tiene un carácter obligatorio dentro de los Estudios Superiores de la especialidad de Diseño Gráfico. Se imparte en el primer semestre del primer curso y es una MATERIA OBLIGATORIA DE LA ESPECIALIDAD.

La tipografía es una de las disciplinas fundamentales del diseño y en especial del diseño gráfico, conocerla y dominarla correctamente es el resultado de muchos años de estudio y experiencia. Esta asignatura supone una introducción al mundo de la escritura y la tipografía. Se pretende dotar al alumnado de los conocimientos fundamentales para la correcta elección y utilización de la tipografía en

cualquier proyecto de diseño, además de proporcionar un conocimiento sobre la historia, las diferentes familias y los usos apropiados de la tipografía en los distintos ámbitos del diseño.

El objetivo general es que el alumnado adquiera unos conocimientos y destrezas necesarios para poder abordar cualquier proyecto de diseño gráfico en cursos posteriores.

3_ Coneiximents previs

3_ Conocimientos previos

Los requisitos previos necesarios serían: Dibujo artístico, conocimientos de Historia de las Civilizaciones y del Arte correspondientes a Bachillerato.

Se recomienda que se matricule a la vez de Diseño básico, Lenguajes y Técnicas Digitales, Fotografía y Medios Audiovisuales.

4_ Competències de l'assignatura

4_ Competencias de la asignatura

CG1	Concebir, planificar y desarrollar proyectos de diseño de acuerdo con los requisitos y condicionamientos técnicos, funcionales, estéticos y comunicativos.
CG2	Dominar los lenguajes y los recursos expresivos de la representación y la comunicación.
CG3	Establecer relaciones entre el lenguaje formal, el lenguaje simbólico y la funcionalidad específica.
CG18	Optimizar la utilización de los recursos necesarios para alcanzar los objetivos previstos.
CG19	Demostrar capacidad crítica y saber plantear estrategias de investigación
CE3	Comprender y utilizar la capacidad de significación del lenguaje gráfico.
CE7	Determinar, y en su caso, crear soluciones tipográficas adecuadas a los objetivos del proyecto.
CE9	Analizar el comportamiento de los receptores del proceso comunicacional en función de los objetivos del proyecto.
CE12	Dominar la tecnología digital para el tratamiento de imágenes, textos y sonidos.
CT1	Organizar y planificar el trabajo de forma eficiente y motivadora.

CT2	Recoger información significativa, analizarla, sintetizarla y gestionarla adecuadamente.
CT3	Solucionar problemas y tomar decisiones que respondan a los objetivos del trabajo que se realiza.
CT8	Desarrollar razonada y críticamente ideas y argumentos.

5_ Resultat d'aprenentatge

5_ Resultados de aprendizaje

Resultats d'aprenentatge Resultados de aprendizaje	Competències relacionades Competencias relacionadas
R1 - Valorar la importancia de la tipografía en el diseño gráfico y su enorme potencial visual.	CG3, CG2, CE3
R2 - Utilizar correctamente el vocabulario propio de esta disciplina.	CG2
R3 - Identificar los principales estilos y familias de las tipografías y valorar sus aspectos comunicativos a la hora de su aplicación en los diferentes proyectos gráficos.	CE3, CE7, CE9, CT2, CG2, CT3
R4 - Adecuar correctamente la elección de las fuentes tipográficas a la naturaleza del proyecto gráfico, tomando decisiones tipográficas de acuerdo con criterios técnicos, estéticos, semánticos y funcionales.	CG2, CG3, CT3, CT2, CE3, CE7, CE9
R5 - Comprender y saber aplicar en los ámbitos adecuados la tipografía que tiene una función fundamentalmente expresiva y aquella que está desarrollada para la edición.	CG2, CG3, CE3
R6 - Conocer la historia de la tipografía y la obra de los tipógrafos y diseñadores más significativos de la historia.	CT2, CE3
R7 - Valorar y manejar los recursos necesarios para poder estar informado de los últimos trabajos tipográficos.	CT2
R8 - Manejar las herramientas tipográficas de los programas informáticos para aplicar los conocimientos estudiados.	CE12
R9 - Realizar los ajustes necesarios para que un texto sea legible y manejar los refinamientos ópticos que mejoran la efectividad de la comunicación escrita.	CG2, CE12, CE7, CE9

Resultats d'aprenentatge <i>Resultados de aprendizaje</i>	Competències relacionades <i>Competencias relacionadas</i>
R10 - Saber hacer un uso funcional, expresivo y creativo de la tipografía.	CG2, CG3, CE3, CE7, CE9, CE12

6_ Activitats formatives

6 _ Actividades formativas

6.1. Activitats de treball presencials 6.1. Actividades de trabajo presencial			
ACTIVITATS <i>ACTIVIDADES</i>	METODOLOGIA D'ENSENYANÇA-APRENTATGE <i>METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE</i>	RELACIÓ AMB RESULTATS D'APRENTATGE <i>RELACIÓN CON LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE</i>	VOLUM TREBALL (Nº HORES O ECTS) <i>VOLUMEN TRABAJO (Nº HORAS O ECTS)</i>
Classes presencial <i>Clases presencial</i>	La docencia será presencial.	todos	22
Classes pràctiques <i>Clases prácticas</i>	Sesiones de trabajo individual y en grupos, supervisadas por la/el profesora/or. Estudio de casos, talleres, estudio de campo, visitas: exposiciones, conciertos, representaciones, audiciones..., búsqueda de información, bibliotecas, Internet, etc. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumnado.	todos	22
Exposició treball en grup <i>Exposición trabajo en grupo</i>	Aplicación de conocimientos, interactividad entre el alumnado.	todos	4
Tutoria <i>Tutoría</i>	Atención personalizada y grupal. Periodo de instrucción y/o orientación realizado por un tutor/a con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas presentados en las clases, seminarios, talleres, lecturas, realización de trabajos, proyectos, etc.	todos	12

Avaluació <i>Evaluación</i>	Conjunto de pruebas (orales y/o escritas) empleadas en la evaluación inicial formativa o aditiva, del alumnado.	todos	3
SUBTOTAL			63

6.1. Activitats de treball autònom

6.1. Actividades de trabajo autónomo

ACTIVITATS <i>ACTIVIDADES</i>	METODOLOGIA D'ENSENYANÇA-APRENTATGE <i>METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE</i>	RELACIÓ AMB RESULTATS D'APRENTATGE <i>RELACIÓN CON LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE</i>	VOLUM TREBALL (Nº HORES O ECTS) <i>VOLUMEN TRABAJO (Nº HORAS O ECTS)</i>
Treball autònom <i>Trabajo autónomo</i>	Estudio del alumno/a: preparación y práctica individual de lecturas, textos, interpretaciones, ensayos, resolución de problemas, proyectos, seminarios, talleres, trabajos, memorias,... para exponer, interpretar o entregar durante las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo.	todos	40
Estudi pràctic <i>Estudio práctico</i>	Preparación en grupo de lecturas, textos, interpretaciones, ensayos, resolución de problemas, proyectos, seminarios, talleres, trabajos, memorias,... para exponer, interpretar o entregar durante las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo.	todos	40
Activitats complementàries <i>Actividades complementarias</i>	Preparación y asistencia a actividades complementarias como talleres, exposiciones, conciertos, representaciones, congresos, conferencias, etc.	todos	7
SUBTOTAL			87
TOTAL			150

7_ Continguts de l'assignatura

7_ Contenidos de la asignatura

UNIDAD 1. CONCEPTOS FUNDAMENTALES. Definiciones y conceptos básicos. Ámbitos de la tipografía. Función de la tipografía en la publicidad.

UNIDAD 2. ORIGEN Y EVOLUCIÓN DE LA ESCRITURA. Origen y evolución de la escritura. Los primeros alfabetos. Materiales y soportes. Rotulado y caligrafía. Relación caligrafía-tipografía. La tipografía de plomo. Gutenberg y los tipos móviles. Primeras tipografías en Alemania, Francia, Inglaterra e Italia.

UNIDAD 3. ANATOMÍA DEL TIPO. Anatomía de los caracteres. Partes de las letras. Líneas de referencia. Variaciones en la estructura. La modulación del trazo. Medidas tipográficas: Cíceros, pica, punto. El carácter digital.

UNIDAD 4. LA CLASIFICACIÓN TIPOGRÁFICA. Características técnicas de las diferentes familias tipográficas, estudio comparativo, usos y aplicaciones.

UNIDAD 5. ASPECTOS SEMÁNTICOS, ESTÉTICOS Y FUNCIONALES. Cómo elegir tipografías. Cómo combinar tipografías. Uso correcto de la tipografía. Concepto de legibilidad. Aspectos generales. Legibilidad óptica, tipográfica y funcional.

UNIDAD 6. TIPOGRAFÍA CREATIVA. La tipografía creativa y expresiva. La tipografía como signo y como metáfora visual.

UNIDAD 7. LA DISPOSICIÓN TIPOGRÁFICA, ORGANIZACIÓN DEL TEXTO Y MAQUETACIÓN. Equilibrio entre el ojo medio, interlineado y medida de línea. Tipos de alineaciones de texto, de párrafos. Las columnas. Las capitulares. Líneas viudas y huérfanas.

UNIDAD 8. TRADICIÓN Y VANGUARDIA EN LA TIPOGRAFÍA CONTEMPORÁNEA. Distintas aportaciones y análisis de tipografías. La tipografía desde el siglo XX hasta la actualidad.

8_ Sistema d'avaluació i qualificació

8 _ Sistema de evaluación y calificación

Aspectes generals

Aspectos generales

La matrícula en cualquier asignatura está limitada a cuatro convocatorias.

En cada curso académico tendrán lugar dos convocatorias por asignatura, primera y segunda convocatoria respectivamente.

La directora o el director del centro podrá autorizar, a petición del estudiante, con carácter excepcional y por causas objetivas debidamente justificadas, como por ejemplo enfermedad grave o cualquier otra

causa de fuerza mayor, la renuncia a una convocatoria por curso académico.

La directora o director de los centros superiores podrá autorizar, a petición del estudiante, con carácter excepcional y por causas objetivas debidamente justificadas, como por ejemplo enfermedad grave o cualquier otra causa de fuerza mayor, una nueva y única convocatoria. En caso de resolución negativa, se podrá recurrir en alzada ante la Dirección del ISEACV.

El alumnado que no supere la asignatura optativa correspondiente deberá acogerse a la oferta de asignaturas optativas del curso siguiente.

Se entiende que el alumnado ha perdido la evaluación continua cuando incumple el mínimo requerido de asistencia, que será igual o superior al 80% del porcentaje total de presencialidad previsto en los respectivos planes de estudio.

Cada profesor/a que imparte esta asignatura, redactará un documento denominado *Aplicación de la guía docente* en el que se especifican más detalladamente las actividades formativas, metodología, temporalización, criterios e instrumentos de calificación, sistemas de recuperación y, en su caso, medidas de apoyo no curriculares para deportistas de élite, personal técnico, entrenador, personal arbitral y juez de élite y las adaptaciones no curriculares para el alumnado con necesidades educativas específicas reconocidas.

La *Aplicación de la guía docente* se hará pública a los estudiantes al inicio de cada curso escolar.

La evaluación del proceso de aprendizaje del estudiante se basará en el grado y nivel de adquisición y consolidación de las competencias transversales, generales y específicas definidas en esta asignatura.

Las calificaciones de cada convocatoria se expresarán del 0 al 10, como No Presentado o como Matrícula de honor.

La condición de “no presentado” consume convocatoria.

La mención de “Matrícula de honor” podrá ser otorgada a quienes hayan obtenido una calificación igual o superior a 9,0. Su número no podrá exceder del 5% de las personas matriculadas en una asignatura en el correspondiente curso académico, salvo que el número de estudiantes sea inferior a 20, en cuyo caso se podrá conceder una sola matrícula de honor.

El alumnado podrá consultar sus calificaciones a través de ARTIC en las fechas especificadas en los calendarios de evaluación de cada convocatoria.

Además de estos aspectos generales, se atenderá a lo dispuesto en las instrucciones de inicio de cada curso académico que se publican en la web del ISEACV.

1ª Convocatòria: alumnat amb avaluació contínua

1ª Convocatoria ordinaria: alumnado con evaluación continua

Instrumento de evaluación	Resultados de aprendizaje evaluados	Porcentaje otorgado
Examen teórico práctico	todos	50%
Actividades prácticas dentro y fuera del aula	todos	40%
Trabajo autónomo y participación en los foros de la asignatura	todos	10%

1ª Convocatòria: alumnat amb pèrdua d'avaluació contínua
1ª Convocatoria: alumnado con pérdida de evaluación continua

Instrumento de evaluación	Resultados de aprendizaje evaluados	Porcentaje otorgado
Examen teórico práctico	todos	50%
Actividades prácticas dentro y fuera del aula	todos	50%

2ª CONVOCATÒRIA: sistema de recuperació
2ª CONVOCATORIA: Sistema de recuperación

La Convocatoria Extraordinaria será en las fechas que determine el ISEACV para este curso, en día y hora que corresponda a la asignatura.

Cuando el/la alumno/a no alcance los mínimos exigibles en cualquiera de los trabajos realizados, pruebas escritas o exámenes, durante este primer semestre, deberá recuperarlos en dichas fechas propuestas por el ISEACV. Presentando todos los trabajos demandados durante el semestre y realizando además una prueba escrita o examen teórico.

Será imprescindible obtener una nota igual o mayor a 5 en todos los apartados para que se realice la nota media y superar la asignatura. La entrega de todos los ejercicios programados durante el semestre supone el 50% de la nota y el otro 50% el examen escrito.

Reclamació de qualificacions
Reclamación de calificaciones

Si una vez efectuadas por el profesor/a las aclaraciones solicitadas, a la vista de las pruebas y otros medios que le sirvieran como elementos de juicio para calificar, se mantiene la reclamación, esta se presentará mediante escrito motivado dirigido a la dirección del centro dentro del plazo de reclamaciones de la convocatoria establecido en el calendario de evaluación.

La directora o el director tendrá que emitir y notificar resolución en el plazo de cinco días desde la recepción de la reclamación, a la vista del informe redactado por una comisión que convocará a tal efecto.

Contra la resolución de la directora o el director se podrá interponer recurso de alzada ante la Dirección del ISEACV en el plazo de un mes a contar a partir del día siguiente del día en que tenga lugar la notificación o publicación del acto.

9_ Bibliografía

9 _Bibliografía

Bibliografía básica:

Castro, I. (2017). *El ABC del lettering: Una guía para el dibujo de la letra*. Editorial Campgràfic.

Flor, M. (2017). *Grandes secretos del lettering*. Editorial Gustavo Gili.

Kane, J. (2005). *Manual de tipografía*. Editorial Gustavo Gili.

Lupton, E. (2013). *Pensar con tipos*. Editorial Gustavo Gili.

Martín, J. L., & Mas, M. (2001). *Manual de tipografía: Del plomo a la era digital*. Editorial Campgràfic.

Martínez, C. (2015). *Manual de recursos tipográficos*. Editorial Campgràfic.

Martínez de Sousa, J. (1994). *Manual de edición y autoedición*. Ediciones Pirámide.

Perfect, C. (1992). *Guía completa de la tipografía*. Editorial Blume. (Actualmente descatalogado).

Pohlen, J. (s.f.). *Fuente de letras*. Taschen.

Bibliografía complementaria:

Ardí Wilson, D. (1996). *Enciclopedia de técnicas de caligrafía*. Editorial Acanto.

Baines, P., & Haslam, A. (2002). *Tipografía: Función, forma y diseño*. Editorial Gustavo Gili.

Blackwell, L. (2004). *La tipografía del siglo XX* (3.ª ed.). Editorial Gustavo Gili.

Frutiger, A. (2002). *En torno a la tipografía*. Editorial Gustavo Gili.

Mediavilla, C. (2005). *Caligrafía: Del signo caligráfico a la pintura abstracta*. Editorial Campgràfic.

Robinson, A. (1996). *Historia de la escritura*. Editorial Destino.

Samara, T. (2004). *Diseñar con y sin retícula*. Editorial Gustavo Gili.

10_ Control de modificaciones

10 _Control de modificaciones

Revisión	Modificación	Fecha
0	Generación del documento según la plantilla <i>Guía docente</i> establecida en el procedimiento <i>PROGRAMAS FORMATIVOS. Control, revisión y actualización de los programas formativos</i> del Sistema de Aseguramiento Interno de la Calidad.	18/07/2025

Elaborado, revisado y aprobado en el Departamento de Proyectos e Investigación